



## VERSLAG

- discussie
- samenvatting en conclusies
- conclusies m.b.t. rol CMO
- actiepunten

### 1. Opening en vaststelling agenda.

De heer Van der Vegte opent de vergadering, heet iedereen welkom en stelt de agenda vast.

**Aanwezig:** Annemiek Bakkenist, , Harrie Mulder (secretaris), Marloes Tichelaar, Fred van der Vegte (voorzitter), Lidie Voerend;

Peter Krük, Ruud van der Plank en Wim Vrijhoef

**Afwezig:** Hans Deten, Aneta Haja, Willemijn Mulder, Niels van Olffen en Ton Ruiter.

### 2. PlusOV

#### ▪ Voortgang door Ruud van der Plank

De "DAZ-gemeenten" stoppen met route gebonden vervoer via Plus OV.

De aanbesteding RG6 gemeenten van het route gebonden vervoer door Plus OV is eind januari openbaar i.v.m. Europese aanbesteding. Het krappe tijdsplan wordt mede veroorzaakt doordat in augustus 2019 de gecontracteerde vervoerders de start van schooljaar 2019-2020 moeten uitvoeren.

De directeur van PlusOV heeft het mandaat om het bestek vast te stellen; adviesraden CMO hebben geen adviesrol in deze. De uiterlijke gunning gebeurt door het bestuur. De voorstellen van de CMO, o.a. reistijden leerlingvervoer, zijn bekend en worden waar mogelijk in bestek en perceelindeling meegenomen.

Er is bezorgdheid over de concurrentiestrijd tussen de grote en kleine vervoersbedrijven om chauffeurs te contracteren met als gevolg mogelijk een prijsopdrijvend effect = ongunstig.

De mede daardoor ontstane extra financiële problemen zijn voor de gemeenten. De aanschaf van elektrische bussen zal dan uitgesteld moeten worden.

#### ▪ samenvatting en conclusies

##### 1. CMO blijft kaders vervoer handhaven en gaat voor meer:

- Instellen 300% norm (normale rit 20 min. mag niet meer dan 60 min. duren)
- Ruimte voor robuuste opzet (bijv. ruimte voor 6, maar 4 personen inplannen, zodat er meer ruimte is om een rit af te werken)
- Meer kleinere perceel-indelingen en meer chauffeurs; ook een doel kan een perceel worden bijv. de Daniël de Brouwerschool

##### 2. klachten af- en behandeling moet helder en bekend zijn:

- Bij klachtenafhandeling door callcenter vervoerders betrekken, waarbij verschil wordt gemaakt tussen formele klacht en een rit die niet goed loopt.
- Gebruikers PlusOV zijn kwetsbare personen, hebben moeite met veranderingen
- Ouders dienen wel een klacht in voor hun kinderen, maar ouderen niet; de noodzaak van meer informatie, ondersteuning en signalering bij klachten door professionals, mantelzorgers en onafhankelijke cliënten ondersteuning. Wellicht door PlusOV aan te laten sluiten bij bijv. informatieavonden op scholen, etc.
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen mag je anno 2019 toch verwachten

- **Actiepunt :** Lars Winters uitnodigen medio juli/aug. Hij is bereid een toelichting te geven op de technische vervoersaspecten

### 3. Schuldhulpverlening stand van zaken en beleidsontwikkeling

#### • RTG Schuldhulpverlening inspraakreactie 2018.09.10

Het beleid wordt meer preventief. Bijvoorbeeld kleine schulden al afkopen zodat geen grotere schulden ontstaan, voorkomen dat hulp van de Stadsbank nodig is (er is ook een drempel om te gaan). Meer inzetten op integrale aanpak en persoonlijke benadering om (oplopen) schulden te voorkomen.

#### • Rekenkamerbericht schuldhulpverlening

De CMO onderschrijft de constatering en aanbevelingen van de Rekenkamer d.d. 23-08-2018. Mens & Welzijn ontbreekt in het stroomschema op blz. 3.

#### ▪ Samenvatting en conclusies :

- ✓ De CMO vindt dat schuldhulpverlening een taak van de gemeente is, zeker nu er geld beschikbaar is gesteld om experimenten uit te voeren
- ✓ Niet te formeel handelen, maar in kleine stapjes maatwerk leveren
- ✓ Er zijn specialisten nodig om individuele hulp te bieden
- ✓ Bij een volgend klanttevredenheidsonderzoek een bredere basis voor de 0-meting leggen ( o.a. onderzoeken waarom een klant niet reageerde; hulpverlening meer bundelen en onderzoeken hoe het met deze personen verder is gegaan)
- ✓ CMO vraag aandacht voor voorlichting op scholen(ontstaan schulden door bijv. drankgebruik, studieschulden)



## VERSLAG

### 4. regionaal plan beschermd wonen

Zie 2019.01.16 bijlage 1 **Regionaal Jaarwerkplan 2019-2020 definitief; het lokaal plan in februari aan bod.**

Na de transitie zijn gemeenten verantwoordelijk voor het bieden van maatschappelijk opvang en beschermd wonen. Vanaf 2022 ook voor het financiële gedeelte. De gemeente Voorst heeft gekozen voor een regionale opzet met de gemeenten Hattem, Epe, Apeldoorn, Brummen en Heerde. De problematiek en regelingen verschillen per gemeente, waardoor ook zaken per gemeente (preventie, toegang) moeten worden afgesproken.

#### Kader:

1. **Transformatie agenda maatschappelijk opvang en beschermd wonen**
2. **Werkprogramma EPA-Taskforce \_ gemeente en zilveren kruis** (zit niet in onze regio)
3. **Sluitende aanpak voor personen met verward gedrag**
  - **Aanvulling Peter Krük n.a.v.** overzicht oorspronkelijke regionale projecten uit jaarwerkplan 2018 en stafprojecten doorlopend uit 2018: zie uitgereikte bijlage tijdens de vergadering.  
Het doel van het plan is wonen met meer zelfstandigheid en minder begeleiding. Hiervoor is een goede infrastructuur nodig. Gemeenten, woningbouw en zorgverleners zijn in overleg over de mogelijkheden, o.a. over de zgn. opstapwoningen, en contracten.  
Het 24/7 meldpunt voor GGZ kan nog niet in 2019 worden gerealiseerd. Mogelijk wel in 2020.

### 5. advisering CMO 2019 incl. planning in relatie tot lange termijn agenda

#### ▪ **samenvatting en conclusies**

Wethouder Wim Vrijhoef, Peter Krük en de CMO (Fred en Harrie) hebben gesproken over een werkbaar "Protocol Cliëntenraad Maatschappelijke Ondersteuning Voorst". De CMO zoekt wegen en ruimte voor goede en tijdige advisering. Afhankelijk van het overleg positioneert de CMO zich anders. M.b.t. de advisering werden de volgende afspraken gemaakt:

1. Samenwerking met RTG meer benutten (aanschuiven bij IBB voor Raad indien mogelijk)
2. Overleg met de wethouder versterken; basis is gezamenlijk overleg per kwartaal en daar waar mogelijk aanwezigheid wethouder CMO bijeenkomst
3. Na advisering door CMO geeft de wethouder z.s.m. een terugkoppeling
4. De CMO mag altijd gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan het college
5. De CMO werkt in 2019 i.s.m. wethouder Wim Vrijhoef en Peter Krük aan de verdere aanpassing c.q. invulling van protocol/reglement CMO.
6. Nieuw concept lange termijn agenda op basis van hetgeen is afgesproken (jan 2019)

### 6. Mededelingen / ingekomen post

#### 1) **Gemeente: Info Peter Krük**

- ✓ **Omgevingswet;** woonvisie aantrekkelijk Voorst 2025: Woningbouwvereniging IJsseldal Wonen is nauw betrokken bij de voorzieningen voor beschermd wonen
- **actiepunt:** omgevingswet o.a. in relatie tot ouderenzorg (wellicht in mei op de agenda)
- ✓ **Doorstart werkvoorzieningsschap Delta:** De gemeenten Brummen en Zutphen hebben de gemeenschappelijke regeling verlaten. Bronckhorst, Lochem en Voorst gaan samen verder en overleggen over hoe zij het werkvoorzieningsschap verder vorm gaan geven.

#### 2) **Agenda 20 februari 2019; Gemeentehuis**

1. Beleidsplan schuldhulpverlening; info n.a.v. brainstormsessie medio januari
2. Voorst onder de Loep; 1<sup>e</sup> voortgangsrapportage
3. Koplopers; info voortgang
4. Lokaal jaarwerkplan Beschermd thuis

### 7. Verslag CMO 21-11-2018 en 19-12-2018

- ✓ De inhoud van de verslagen zijn akkoord en hiermee vastgesteld.
- ✓ De publicatie in het Voorster Nieuws van 09-01-2019 was een goede weergave van hoe ouderenzorg onder de aandacht is van de CMO en dat de CMO de ouderen graag wil betrekken bij advisering over ouderenzorg.

### 8. Rondvraag en sluiting.

- ✓ Marloes Tichelaar is zwanger en verlaat de CMO in mei a.s.
- ✓ Lidie Voorend neemt deel aan de bijeenkomst van Voorst Onder Loep 31-01-2019
- ✓ Wethouder Wim Vrijhoef overhandigt de CMO een attentie als dank voor hun actieve inzet. Het college waardeert de inbreng. Het is niet in alle gemeenten vanzelfsprekend dat een adviesorgaan goed functioneert.