



- discussie
- samenvatting en conclusies
- conclusies m.b.t. rol CMO
- actiepunten

<p><b>1. Opening, vaststelling agenda en welkom.</b></p>	<p><b>Aanwezig:</b> Annemiek Bakkenist, Hans Deten (wnd voorzitter), Aneta Haja, Peter Krük, Harrie Mulder (secretaris), Ton Ruiter en Lidie Voorend  <b>Afwezig:</b> Fred van der Vegte en Willemijn Mulder  <b>Te gast :</b> Karin Lenderink (i.v.m. vacature CMO) en Jeannet van Zanten (beleidsambtenaar schuldhulpverlening)</p>
<p><b>2. Schuldhulpverlening</b> Info Jeannet van Zanten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>samenvatting en conclusies Kadernota Schuldhulpverlening 2019-2022</b> Harrie Mulder en Fred van de Vegte hebben reeds eerder in een brainstormsessie aandachtspunten vanuit de CMO ingebracht</li> <li>✓ Het rapport is helder en goed opgezet wat betreft intenties m.b.t. preventies, vroegsignalering en nazorg en geeft in schema goed de verschillende trajecten die mogelijk zijn tot het moment van uitstroom en nazorg</li> <li>✓ De ambities zijn procesmatig onvoldoende geformuleerd, waarbij de lokale variant niet/nauwelijks traceerbaar is in deze kadernota; in de toelichting werd de couleur locale omschreven als één loket, wie regisseur, intake door 2 personen vóór traject “Apeldoorn”.</li> <li>✓ Een juiste evaluatie van deze ambities c.q. voortgang in tijd moet berusten op een “werkelijke” 0-meting. Uit doorberekeningen van bekende landelijke cijfers blijkt dat ook in onze gemeente veel meer burgers in de schulden zitten dan in beeld zijn. De content is dus groter dan de huidige cijfers, terwijl juist in de kadernota het accent wordt gelegd in preventie en vroegsignalering.</li> <li>✓ Het proces in de aanpak van schulden wordt intensiever en gericht(er) (melding bij loket MNV-&gt;overleg in kernteam-&gt;benoeming proces- en casusregisseur-&gt; intakegesprek-&gt; start voortraject -&gt; stabilisering van schulden en instanties aanschrijven). In de kadernota is in de bijlage schematisch opgenomen welke stappen worden gezet in de schuldhulpverlening. het lijkt voor de burger een oerwoud van onduidelijkheden.</li> <li>✓ Het zgn. Koplopers project cliëntondersteuning gaat belangrijke ondersteuning bieden</li> <li>✓ M.i.v. januari 2019 is er een coördinator schuldhulpverlening in de gemeente Voorst voor 24 uur p.w.</li> <li>✓ De wetgeving omvat ook de beslagvrije voet die gemeenten verschillend kunnen berekenen.</li> <li>✓ De Ombudsman pleit voor meer afspraken over betaal termijnen, gemeenten eindverantwoordelijk blijven voor klachtenafhandeling en dat de drempel om hulp te vragen bij schulden omlaag moet</li> <li>✓ Schulden gaan in veel gevallen samen met andere problemen zoals ziekte, verslaving, scheiding, werkloos zijn, laaggeletterdheid. Als de schulden afgelost zijn, maar de problemen niet, dan vervalt men vaak opnieuw in schulden. Van de 18% laaggeletterden in ons land zit 50% in de schulden (kunnen veelal niet lezen); vandaar invoering van zgn. “taalmeter” bij intakegesprek (toetst lees- en rekenvaardigheid)</li> <li>✓ Er is weinig of geen hulp voor boeren met schulden en ZZP’ers kunnen geen gebruik maken van schuldsanering</li> <li>✓ Statushouders kunnen vaak niet omgaan met betaling op verschillende data; de wet Inburgering wordt aangepast en bepaalt dat gemeenten meer moeten ontzorgen door o.a. huur en zorgverzekering in te houden op de uitkering</li> <li>✓ “Schuldhulpverlening in eigen beheer” houdt in dat bepaalde diensten van de Stadsbank deels teruggehaald worden van de gemeente Apeldoorn (de gemeente Voorst mag geen bank zijn _ geen rechtsgang toepassen).</li> <li>✓ Preventief werken wordt bevorderd door wetswijziging; gemeenten gemakkelijker gegevens kunnen uitwisselen met allerlei instanties. Het doel ervan is vroegsignalering. Het Bureau Krediet Registratie (BKR) gaat dit mogelijk maken door bij gemeenten gegevens aan te leveren van personen die bij instanties schulden hebben.</li> <li>✓ Mobility Mentoring beschrijft o.a. gedragsverandering van personen die in schulden zitten. Hoe zij kunnen leren een andere aanpak te accepteren; heeft de aandacht bij de gemeentelijke schuldhulpverlening.</li> <li>✓ Welke stukken naar een bewindvoerder gaan is onbeantwoord gebleven</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Actiepunten</b></li> <li>✓ Informatie verstrekking aan de burger van betrouwbare bewindvoerders</li> <li>✓ Gegevens van jongeren met schulden bij telecom- en postorderbedrijven en studieschulden in beeld brengen</li> <li>✓ Acties / stappen zetten om de werkelijke cijfers in beeld te krijgen om de daadwerkelijke schuldenproblematiek beter te overzien</li> <li>✓ Zoeken naar mogelijkheden om preventie te vertalen naar ambities</li> <li>✓ Aandacht voor problemen achter de financiële problemen</li> <li>✓ Hans overlegt met Harrie over het advies dat uitgebracht moet worden vóór 20 juni a.s., waarna het advies via de mail gaat naar de overige CMO leden voor reactie; ook kunnen leden vooraf kunnen aangeven “wat zou ik in het advies opgenomen willen zien”.</li> </ul>



- discussie
- samenvatting en conclusies
- conclusies m.b.t. rol CMO
- actiepunten

<p><b>3. Delta</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Samenvatting en conclusies</b></li> <li>✓ de gemeenschappelijke GR Deltaregeling betreft alleen nog de uitvoeringsregeling (de verplichting om de bestaande groep WSW-werknemers tot aan hun pensioen, passend, betaald werk te bieden. Er is geen nieuwe instroom mogelijk. In de raadsmededeling heeft gemeente Voorst besloten na liquidatie GR Delta zelfstandig uitvoering te geven aan de WSW voor de Voorster populatie (ca. 77 beschutte, bestaande werkplekken). Dat houdt in regie op kwalitatief hoogwaardige dienstverlening door verbinding vaqn formeel en materieel werkgeverschap De nieuwe groep WSW-werknemers (m.i.v. 2015) vallen onder de Participatiewet (FactorWerk) Gezien de verdien capaciteit is het vaak moeilijk werk te vinden voor deze werknemers</li> <li>▪ <b>Actiepunten</b></li> <li>✓ Eind 2019 agenderen: stand van zaken m.b.t. personeelsuitbreiding management, vormgeving regie-organisatie e.d.</li> </ul>
<p><b>4. PlusOV</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Samenvatting en conclusies</b></li> <li>✓ De kleine gemeenten gaan samenwerken in het organiseren van route gebonden vervoer. Na aanbesteding is dit vervoer gegund aan vervoersbedrijf TRC per 1082019</li> <li>▪ <b>Actiepunten</b></li> <li>✓ In het najaar PlusOV weer agenderen</li> </ul>
<p><b>5. Reglement CMO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Samenvatting en conclusies</b></li> <li>✓ Het reglement is aangepast en bijna klaar. De regels voor vergoeding zijn nog in onderzoek. Z.s.m. definitieve afronding</li> </ul>
<p><b>6. Beleidsregels Maatschappelijke Ondersteuning</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Actiepunt</b></li> <li>✓ Het advies van de CMO komt volgende week in het college van B&amp;W, waarna we een schriftelijke reactie ontvangen.</li> </ul>
<p><b>7. Mededelingen en ingekomen post</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ voortgang Koplopers</li> <li>✓ Evaluatie mantelzorg _vrijwillige inzet en transities</li> <li>✓ Zo-dus (toelichting Lidy)</li> <li>✓ Passend Onderwijs</li> <li>✓ Studiemiddag 28 mei (toelichting Annemiek)</li> <li>✓ FactorWerk</li> <li>✓ Data</li> <li>✓ Nieuwe lid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ de subsidie voor het project Koplopers cliëntenondersteuning is binnen</li> <li>✓ Voor een periode van 2 jaar is een projectleider cliëntenondersteuning aangesteld</li> <li>✓ eind 2019 agenderen project en de projectleider uitnodigen</li> <li>✓ Harrie i.s.m. Fred maakt afspraak voor definitieve datum</li> <li>✓ Uitnodiging voor maandag 24-06-2019 van 15.30 tot 18.00 uur met als thema "Crisis inde GGZ". Lidie stuurt de uitnodiging door. Allen welkom</li> <li>✓ Agenda 3 juli in gebouw Irene breed overleg van organisaties over passend onderwijs. Stellingen en vragen zijn door Harrie verzonden ter voorbereiding aan Annemieke Hurenkamp (SKBG), Esther Martin (Daniël de Brouwerschool; coördinator zorg 0571261411), Imke Roeterdink (openbaar onderwijs) en intern begeleider (PCBO). Evenals naar Talitha Schotman(gemeente Voorst; onderwijs) en Ariska Holland (CJG).</li> <li>✓ De presentatie is door de leden ontvangen. Agenda oktober "Wat was de betekenis van de studiedag en hoe gaan we verder?"</li> <li>✓ RCR opgeheven.</li> <li>✓ Vanaf september vergadert de CMO op dinsdagavond.</li> <li>✓ Komende data zijn formele bijeenkomst CMO 17-09-2019 gemeentehuis, informele bijeenkomst 15-10-2019 Irene</li> <li>✓ De CMO dankt Karin Lenderink voor haar belangstelling - bijwonen van vergadering</li> <li>✓ 2019.06.12 Verslag CMO goedgekeurd en vastgesteld</li> <li>✓ Voorzitter Hans sluit de vergadering</li> </ul>
<p><b>8. Verslag CMO</b></p>	
<p><b>9. Rondvraag - sluiting.</b></p>	