

<p>1. Opening, vaststelling agenda en welkom.</p>	<p>Aanwezig: Annemiek Bakkenist, Hans Deten, Fred van der Vegte (voorzitter), Harrie Mulder (secretaris), Willemijn Mulder, Aneta Haja, Ton Ruiten, Lidie Voorend, Dianne Bloo, Peter Krük', Anne ten Vergert en Freek Weers Afwezig: Lidie Voorend stopt met haar CMO_activiteit; brief B&W</p>
<p>2. Onafhankelijk cliëntondersteuning toelichting: Freek Weers</p>	<p>Introductie Freek Weers; nu projectmanager onafhankelijk cliëntondersteuning (2 jaar) /regieondersteuning; voorheen regiomanager MEE Toelichting via een Power Point overzicht</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opdracht 1: borgen in toegang en toeleiding; start medio 2019; nulmeting Ruim gedefinieerd.....wmo/wlz; wel verschillend Zit minder in de taak (wegwijsfunctie is er vanuit diverse organisaties), maar meer in de rol intern en extern communicatieproces nu aan de gang Rolverduidelijking nog tijd voor nodig. 2. Opdracht 2: pilot deelproject gespecialiseerde cliëntondersteuning voor inwoners met een LVB en een ASS. IQ: 50-85 groep ongeveer 1500 mensen naast groep met Asperger/autisme Nu 40-50 mensen die ze gaan begeleiden als project vooral voor regieversterking en onafhankelijke cliëntondersteuning, waarvan een aantal jongeren (16) die uitstromen uit VSO/praktijkscholen 3. externe klankbordgroep Via deze klankbordgroep willen we een vertegenwoordiging van deelnemers, hun netwerk en vertegenwoordigers van de CMO mee laten denken over de voortgang. De inbreng van hun ervaringskennis en de leefwereld wordt hierdoor bijv. geborgd en blinde vlekken uit 'de systeemwereld' van professionals en projectleiding worden mogelijk vermeden. Bijeenkomst oktober opgave deelneming <p>Brainstormbijeenkomst met 3 a 4 deelnemers CMO (2,5 uur) krijgt, gelet op de uitkomsten van deze sessie, in een later stadium een vervolg om mogelijke oplossingsrichtingen/gezette stappen te evalueren/bespreken.</p>
<p>3. Mededelingen / post</p>	
<p>✓ LTA</p>	<p>✓ Toelichting m.b.t. aanpassing 2020 ✓ voorstel data 2021: 19 jan.; 16 febr.; 16mrt.; 20 april; 18 mei; 15 juni; 6 juli; 21 sept.; 19 okt.; 16 nov. en 14 dec. ✓ Gaarne vóór volgende bijeenkomst (20 oktober) reactie leden. ✓ Peter vult eveneens de LTA voor 2021 zover mogelijk in</p>
<p>✓ Voorst onder de Loep</p>	<p>✓ kennismaking Roos Engelsman (VodL) met Fred en Harrie dd. 08.09.2020</p>
<p>✓ Adviezen College</p>	<p>✓ Kadernota Schuldhulpverlening en Meerjarenbeleid sociaal domein ✓ Reactie B&W m.b.t. Meerjarenbeleid sociaal domein; wordt gebruik gemaakt van RTG t.z.t. voor inspraak c.q. toelichting op advies ✓ Reactie B&W m.b.t. Schuldhulpverlening wordt z.s.m. door Peter verstuurd</p>
<p>✓ Onderzoeksrapport "Duimen voor de dorpen"</p>	<p>✓ Peter stuurt het rapport op en licht in een later stadium, indien wenselijk, de relatie tot meerjarenbeleidsplan sociaal domein toe ✓ CMO geeft aan dat meer info m.b.t. tussenevaluaties c.q. voornemens in relatie tot sociaal domein wenselijk is</p>
<p>✓ Inspraakreacties Regiovisie en Uitvoeringsagenda</p>	<p>✓ Aanpak huiselijk geweld 2020 t/m 2023 2020.09.22 bijlage 1 inspraaknota Regiovisie en Uitvoeringsagenda Huiselijk Geweld</p>
<p>✓ Oproep Lidie Voorend</p>	<p>✓ Maak inkomensondersteuning thuisloze jongeren verplicht</p>
<p>✓ Overleg wethouder</p>	<p>✓ Voor nieuwe datum overleg / gesprekspartners wordt contact opgenomen met Ans Hendriks door Fred</p>
<p>✓ Notulen - digitaal</p>	<p>✓ Papieren info en wellicht binnenkort vaste notulist</p>
<p>4. Verslag CMO</p>	<p>✓ CMO verslag 2020.02.18, 2020.01.21 en 2020.09.22 bijlage 2 2020.07.07 verslag CMO schriftelijke reactie via mail</p>
<p>5. Rondvraag en sluiting</p>	<p>Fred en Harrie in gesprek met Willemijn en Aneta op donderdag 1 oktober 20.00u wat betreft hun positionering c.q. welbevinden in CMO</p>