

Besluit
maatschappelijke ondersteuning
gemeente Voorst
2017



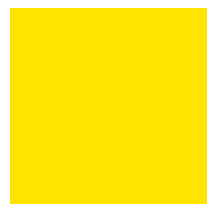
Inhoud

HOOFDSTUK 1 BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN	3
Artikel 1 Begripsomschrijvingen	3
HOOFDSTUK 2 Persoonsgebonden budget (Pgb)	4
Artikel 2. Hoogte Pgb; algemene bepaling	4
Artikel 3. De maximale hoogte van een Pgb per maatwerkvoorziening:	4
Artikel 4. Weigeringsgronden:	5
Artikel 5. Oneigenlijk gebruik	5
Artikel 6. Afleggen verantwoording Pgb	5
Artikel 7. Maximale looptijd	5
HOOFDSTUK 3 EIGEN BIJDRAGE	7
Artikel 8. Bijdrage voor maatwerkvoorzieningen of Pgb's	7
HOOFDSTUK 4 WAARDERING MANTELZORGERS	8
Artikel 9. Waardering mantelzorgers	8
HOOFDSTUK 5 MAATWERKVOORZIENINGEN M.B.T. WONEN, VERPLAATSEN EN VERVOER	9
Artikel 10. Woonvoorziening:	9
Artikel 11. Vervoersvoorzieningen	12
Artikel 12. De mogelijkheid om contacten te hebben met medemensen en deel te nemen aan recreatieve-, sport-, maatschappelijke en levensbeschouwelijke activiteiten	13
HOOFDSTUK 6 HET BETREKKEN VAN INGEZETENEN BIJ HET BELEID	14
Artikel 13. Betrekken van ingezetenen bij het beleid	14
HOOFDSTUK 7 INWERKINGTREDING EN CITEERTITEL	14
Artikel 14. Inwerkingtreding en citeertitel	14

HOOFDSTUK 1 BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

De begripsomschrijvingen uit de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Voorst 2015 zijn van toepassing op dit besluit.



HOOFDSTUK 2 Persoonsgebonden budget (Pgb)

Artikel 2. Hoogte Pgb; algemene bepaling

Een maatwerkvoorziening kan volgens de Wmo 2015 alleen in de vorm van zorg in natura of een Pgb

worden verstrekt.

Verstrekking van een toegekende maatwerkvoorziening in de vorm van een Pgb vindt slechts plaats op verzoek van de cliënt.

De hoogte van een Pgb:

- a) wordt bepaald aan de hand van een door de cliënt opgesteld plan over hoe hij het Pgb gaat besteden
- b) is toereikend om veilige, doeltreffende en kwalitatief goede maatwerkvoorzieningen, van derden te betrekken, en wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud en verzekering, en
- c) bedraagt niet meer dan de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopst adequate voorziening in natura, rekening houdend met de eventueel door de gemeente te ontvangen korting.

Artikel 3. De maximale hoogte van een Pgb per maatwerkvoorziening:

Lid 1) De hoogte van een Pgb voor ondersteuning bij het huishouden

De bedragen voor een Pgb voor ondersteuning bij het huishouden worden bepaald op basis van het basistarief in natura. Afhankelijk van bij wie de huishoudelijke ondersteuning wordt ingekocht worden de volgende percentages van dit basistarief gehanteerd:

- a) Ondersteuning door een persoon die behoort tot het sociale netwerk dan wel een niet daartoe opgeleid persoon: 75% van het natura tarief
- b) Ondersteuning door een daartoe opgeleide professional of instelling: 100% van het natura tarief.

Lid 2) De hoogte van een Pgb voor een maatwerkvoorziening begeleiding:

De hoogte voor een Pgb voor een maatwerkvoorziening begeleiding zijn als volgt:

- a) Begeleiding individueel door een persoon die behoort tot het sociale netwerk dan wel een niet daartoe opgeleid persoon: € 20 per uur
- b) Begeleiding groep (dagbesteding) door een persoon uit het sociale netwerk dan wel een niet daartoe opgeleid persoon: € 20 per dagdeel van maximaal 4 uur
- c) Begeleiding individueel en / of dagbesteding door een daartoe opgeleide professional of instelling: 100% van het natura tarief.

Lid 3) De hoogte van een Pgb voor een maatwerkvoorziening kortdurend verblijf:

De hoogte voor een Pgb voor kortdurend verblijf wordt bepaald op basis van het basistarief voor kortdurend verblijf per etmaal in natura. De volgende percentages van het basistarief worden gehanteerd;

- a) Kortdurend verblijf door een niet daartoe opgeleid persoon of ZZP'er: € 30 per etmaal inclusief hulpverlening
- b) Kortdurend verblijf door een instelling (eventueel door de gemeente gecontracteerd): 100% van het tarief in natura.

Artikel 4. Weigeringsgronden:

Een maatwerkvoorziening wordt niet in de vorm van een Pgb verstrekt als (niet limitatief):

- a) Er gegronde redenen zijn om aan te nemen dat de cliënt zonder deskundige hulp niet in staat is tot een verantwoorde besteding daarvan
- b) Uit onderzoek is gebleken dat de cliënt een eerder Pgb niet in overeenstemming met doel en/of bestemming heeft ingezet
- c) Een cliënt schulden heeft of in een schuldhulpverleningstraject zit, waaronder een schuldsanering op grond van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen
- d) Op grond van de progressiviteit van een ziektebeeld de aangevraagde voorziening zo snel weer door een aangepaste voorziening vervangen moet worden dat deze verstrekking zich niet leent voor een Pgb
- e) Er sprake is van verslavingsproblematiek
- f) De ondersteuning bij het huishouden korter nodig is dan drie maanden
- g) De cliënt niet voldoet aan de eisen zoals gesteld in artikel 11 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Voorst 2015.

Artikel 5. Oneigenlijk gebruik

- a) Opzettelijk gebruik van het Pgb in strijd met het doel waarvoor het is verstrekt, leidt tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van het Pgb over de periode waarin sprake was van oneigenlijk gebruik
- b) De terugvordering vindt plaats op basis van maatwerk en uitgaande van redelijkheid en billijkheid
- c) Oneigenlijk gebruik van het Pgb door onwetendheid kan éénmalig verschoonbaar worden verklaard.

Artikel 6. Afleggen verantwoording Pgb

- a) De cliënt waaraan een Pgb als bedoeld in artikel 3 is toegekend, moet een zorgovereenkomst en de facturen van de dienstverlener indienen bij de Sociale Verzekeringsbank (SVB). Hierna gaat de SVB pas tot betaling over.
- b) De cliënt waaraan een Pgb als bedoeld in hoofdstuk 5 (voor hulpmiddelen en/of een niet bouwkundige woontechnische voorziening) is toegekend, verstrekt binnen 3 maanden na aanschaf van de voorziening de originele factuur aan het college
- c) De cliënt waaraan een Pgb als bedoeld in hoofdstuk 5 voor woningaanpassing is toegekend, dan wel de eigenaar van de woning, meldt binnen een termijn van maximaal 12 maanden nadat het Pgb werd verleend dat de woningaanpassing is gerealiseerd onder overlegging van de hierop betrekking hebbende originele facturen, danwel de voortgang van de woningaanpassing.
- d) Het vastgestelde Pgb is een maximum vergoeding. Als de factuur lager is dan het toegekende budget, wordt het Pgb gelijk gesteld met het bedrag zoals vermeld in de factuur
- e) Bij overlijden van de cliënt, na de 15e in een kalendermaand, zal het Pgb voor de maatwerkvoorziening in de vorm van een dienstverlening worden stopgezet per eerste dag van de maand volgend op de maand van overlijden. Valt de overlijdensdatum voor of op de 15e in een kalendermaand dan zal het Pgb over de tweede helft van die kalendermaand door het college worden teruggevorderd.

Artikel 7. Maximale looptijd

- a) De maximale looptijd van een beschikking voor huishoudelijke ondersteuning betreft 5 jaar
- b) De maximale looptijd van een beschikking voor een maatwerkvoorziening begeleiding individueel of begeleiding groep betreft 5 jaar

- c) De maximale looptijd van een beschikking voor een maatwerkvoorziening kortdurend verblijf betreft 5 jaar
- d) Indien het college daartoe aanleiding ziet kan er eerder een herbeoordeling plaatsvinden.

HOOFDSTUK 3 EIGEN BIJDRAGE

Artikel 8. Bijdrage voor maatwerkvoorzieningen of Pgb's

Lid 1) Eigen bijdrage voor maatwerkvoorzieningen of Pgb:

- a) Voor alle maatwerkvoorzieningen, met uitzondering van de voorzieningen genoemd in het zesde lid van dit artikel, is de cliënt zowel voor een verstrekking in natura als in de vorm van een Pgb een eigen bijdrage verschuldigd
- b) Het CAK berekent de hoogte van het Pgb en int deze.
- c) De bedragen per vier weken, de inkomensbedragen en de percentages die gelden voor de berekening van de eigen bijdrage zijn gelijk aan die genoemd in artikel 3.1, eerste lid, van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.

Lid 2) Eigen bijdrage huishoudelijke ondersteuning, begeleiding en kortdurend verblijf:

- a) Voor deze maatwerkvoorzieningen wordt de maximale eigen bijdrage geïnd.

Lid 3) Eigen bijdrage woonvoorzieningen:

- a) Voor woningaanpassingen wordt voor cliënten vanaf achttien jaar een eigen bijdrage in rekening gebracht
- b) Voor een woningaanpassing voor een minderjarige is de eigen bijdrage verschuldigd door de onderhoudsplichtige ouders
- c) De eigen bijdrage wordt geïnd in periodes van vier weken over een afschrijvingsperiode van maximaal 7 jaar en tot maximaal 75% van de kostprijs
- d) Bij een herverstrekking wordt de eigen bijdrage geïnd over de resterende afschrijvingsperiode van de voorziening
- e) Voor een uitruimte wordt bij cliënten vanaf achttien jaren of bij onderhoudsplichtige ouders (bij minderjarige cliënten) een eigen bijdrage in rekening gebracht die gebaseerd is op de feitelijke realisatiekosten.

Lid 4) Eigen bijdrage vervoersvoorzieningen:

- a) Voor vervoersvoorzieningen wordt bij de cliënt vanaf achttien jaren een eigen bijdrage in rekening gebracht
- b) De maximale eigen bijdrage voor vervoersvoorzieningen is gebaseerd op de aanschafprijs plus de onderhoudskosten
- c) Voor een Pgb voor kosten van de autoaanpassing wordt gedurende maximaal vier jaren in periodes van vier weken een eigen bijdrage in rekening gebracht tot een maximum van 75% van de vergoeding.

Lid 5) Eigen bijdrage sportvoorzieningen:

- a) Voor een sportvoorziening is de cliënt vanaf achttien jaren een eigen bijdrage verschuldigd.
- b) De eigen bijdrage wordt in vier wekelijkse perioden in rekening gebracht gedurende maximaal vier jaren tot maximaal 75 % van het toegekende Pgb.

Lid 6: Uitzonderingssituaties:

Een eigen bijdrage is niet verschuldigd voor:

- a) een rolstoel;
- b) collectief vraagafhankelijk vervoer.

HOOFDSTUK 4 WAARDERING MANTELZORGERS

Artikel 9. Waardering mantelzorgers

De jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers bestaat uit een materiële of een immateriële waardering. De materiële waardering is een VVV bon ter waarde van € 100 en de immateriële waardering is een mantelzorgarrangement. De mantelzorgontvanger (cliënt) dient hierbij in de gemeente Voorst te wonen.

De overige criteria om in aanmerking te komen voor de mantelzorgwaardering staan beschreven in de Beleidsregels Wmo gemeente Voorst 2017.

HOOFDSTUK 5 MAATWERKVOORZIENINGEN M.B.T. WONEN, VER- PLAATSEN EN VERVOER

Artikel 10. Woonvoorziening:

Lid 1) Woonvoorzieningen kunnen zijn:

- a) Een bouwkundige of woontechnische woonvoorziening, c.q. de woningaanpassing,
- b) een niet bouwkundige of niet woontechnische woonvoorziening.
- c) Woonvoorzieningen met een aanschafprijs onder € 200, waaronder wandbeugel(s) en een eenvoudige toilet-/douchestoel worden niet verstrekt. De voorzieningen die wel worden verstrekt, kunnen ook via een Pgb worden aangeschaft. De hoogte van dit Pgb is maximaal de tegenwaarde van de goedkoopst compenserende voorziening die de gemeente dient te betalen bij de eigen leverancier.

Lid 2) Te accepteren kosten:

- a) De hoogte van een Pgb voor een woningaanpassing is maximaal gelijk aan de door het college per situatie geaccepteerde kosten van de woningaanpassing op basis van een offerte.
- b) Bij een woningaanpassing met een kostprijs van of boven de € 10.000 wordt de offerte ter beoordeling voorgelegd aan een bouwtechnisch deskundige
- c) Bij een offerte lager dan € 10.000 kan een offerte ter beoordeling worden voorgelegd
- d) Als een woningaanpassing met een kostprijs van of boven de € 10.000 is uitgevoerd, kan de gemeente overgaan op controle achteraf van de woningaanpassing

Lid 3) Hoogte Pgb voor woningaanpassingen:

De kosten die bij een Pgb voor woningaanpassing mee genomen kunnen worden, zijn de volgende:

- a) De aanneemsom (hierin begrepen de loon- en materiaalkosten) voor het treffen van de voorziening
- b) De risicoverrekening van loon- en materiaalkosten, met inachtneming van de Risicoregeling woning- en utiliteitsbouw 1991
- c) Het architectenhonorarium wordt zo laag mogelijk vastgesteld en bedraagt maximaal 10% van de aanneemsom, met dien verstande dat het honorarium niet hoger is dan het maximale honorarium als bepaald in SR 1988 van de BNA. Alleen in die gevallen dat het noodzakelijk is dat een architect voor de woningaanpassing moet worden ingeschakeld worden deze kosten subsidiabel geacht. Het betreft dan veelal de ingrijpender woningaanpassingen
- d) De kosten voor het toezicht op de uitvoering, indien dit noodzakelijk is, tot een maximum van 2% van de aanneemsom
- e) De leges voor zover deze betrekking hebben op de te treffen voorziening
- f) De verschuldigde en niet verrekenbare of terugvorderbare omzetbelasting
- g) Renteverlies in verband met de noodzakelijke betaling(en) aan derden, tot de datum van gereedmelding, voor zover dit verband houdt met de bouw dan wel de te treffen voorzieningen.
- h) De prijs van bouwrijpe grond, indien noodzakelijk, als niet binnen de oorspronkelijke kavel kan worden gebouwd
- i) De door het college (schriftelijk) goedgekeurde kostenverhogingen, die ten tijde van de raming van de kosten redelijkerwijs niet voorzien konden worden
- j) De kosten in verband met noodzakelijk technisch onderzoek en adviezen met betrekking tot de te verrichten aanpassing
- k) De kosten van (her)aansluiting op de openbare nutsvoorziening

- l) De administratiekosten worden zo laag mogelijk vastgesteld en bedragen maximaal 10% van de hiervoor genoemde kosten die de eigenaar en/of verhuurder maakt voor een woonvoorziening en voor zover de kosten onder a tot en met k meer dan € 1.000,00 bedragen. Maximaal wordt € 350,00 voor administratiekosten vergoed.

Lid 4) Voorwaarden voor uitbetaling van het Pgb:

- a) Om te bereiken dat de woningaanpassing wordt uitgevoerd conform het programma van eisen, worden de gestelde eisen in de beschikking opgenomen
- b) De eisen die gesteld worden, zijn de volgende:
- i. De eigenaar of huurder verstrekt toegang tot de woonruimte waar de woningaanpassing wordt aangebracht aan de door het college aangewezen personen
 - ii. De eigenaar of huurder biedt inzicht in bescheiden en tekeningen die betrekking hebben op de woningaanpassing aan door het college aangewezen personen
 - iii. De eigenaar of huurder biedt de gelegenheid tot controle op de woningaanpassing aan de door het college aangewezen personen
 - iv. Direct nadat de werkzaamheden zijn voltooid en uiterlijk binnen twaalf maanden na de toekenning van de woonvoorziening (of Pgb) meldt de woningeigenaar dat de bedoelde werkzaamheden gereed zijn. Ingeval de werkzaamheden niet zijn afgerond wordt de voortgang gemeld.
 - v. De eigenaar of huurder voegt bij de gereedmelding een verklaring dat de aanpassing conform het programma van eisen is uitgevoerd
 - vi. De eigenaar of huurder voegt alle rekeningen en betalingsbewijzen van de werkzaamheden bij de gereedmelding
- c) De gereedmelding is het verzoek om de definitieve vaststelling en uitbetaling van het Pgb

Lid 5) Opstalverzekering:

Voor een vergrote woning wordt geen hogere opstalverzekering vergoed.

Lid 6) Terugbetaling bij verkoop meerwaarde woonvoorziening

- a) De eigenaar/bewoner is bij verkoop van de woning binnen de afschrijvingstermijn van een voorziening verplicht de verkoop bij het college te melden. Het college gaat bij een melding na of er een terugbetalingsverplichting is
- b) De erven van de eigenaar/bewoner als bedoeld onder a treden in de plaats van de eigenaar/bewoner
- c) Er is een verplichting tot terugbetaling als de meerwaarde door de voorziening groter is dan € 20.000,00
- d) De terugbetaling wordt bepaald door de formule:
- 90% van de meerwaarde bij verkoop na 1 jaar.
 - 80% van de meerwaarde bij verkoop na 2 jaren.
 - 70% van de meerwaarde bij verkoop na 3 jaren.
 - 60% van de meerwaarde bij verkoop na 4 jaren.
 - 50% van de meerwaarde bij verkoop na 5 jaren.
 - 40% van de meerwaarde bij verkoop na 6 jaren.
 - 30% van de meerwaarde bij verkoop na 7 jaren.
 - 20% van de meerwaarde bij verkoop na 8 jaren.
 - 10% van de meerwaarde bij verkoop na 9 jaren.

Lid 7) Maxima verhard pad en verhard terras

- a) Voor een verhard pad tussen de openbare weg en de hoofdingang van de woning of tussen een tweede ingang en een berging en/of tuinpoort geldt dat de kosten tot maximaal 20 m² aanleg of uitbreiding onder de voorziening kunnen worden gebracht
- b) Voor een verhard terras geldt dat de kosten tot maximaal 6 m² aanleg of uitbreiding onder de voorziening kunnen worden gebracht.

Lid 8) Bezoekbaar maken

Voor een woning bezoekbaar maken, niet zijnde het hoofdverblijf, geldt een maximum bijdrage van € 6.000,00.

Lid 9) Maxima bij uitbreiding woning

Bij een aanbouw aan de woning of uitbreiding van ruimten in de woning wordt voor maximaal onderstaand aantal m² een Pgb verleend, tenzij er een medische noodzaak is voor een ander maximum en dit door een onafhankelijk medicus of paramedicus is vastgesteld.

Soort vertrek	Max m² aanbouw	Max m² uitbreiding
Woonkamer	30	6
Keuken	10	4
Eénpersoonsslaapkamer	10	4
Tweepersoonsslaapkamer	18	4
Toiletruimte	2	1
Wastafel in badkamer	2	1
Doucheruimte in badkamer	3	2
Entree/hal/gang	5	2
Berging	6	4

Lid 10) Onderhoud, keuring en reparatie van een woning

De cliënt die een voorziening vraagt in het kader van kosten van onderhoud, keuring en reparatie kan daarvoor in aanmerking komen indien:

- a) de woonvoorziening haar grondslag heeft in een wettelijke voorziening,
- b) de cliënt de woonruimte als hoofdverblijf heeft en
- c) de voorziening in natura kan worden verstrekt, tenzij de kosten van de voorziening deel uitmaken van de verstrekking van een woonvoorziening als Pgb. In dat geval wordt een passend bedrag vastgesteld op basis van ervaringsbedragen.

Lid 11) Tijdelijke huisvesting

- a) De cliënt die een voorziening vraagt in de niet vermijdbare dubbele woonlasten 1. bij tijdelijke huisvesting in een zelfstandige woonruimte of 2. bij de noodzaak de bestaande woning langer te moeten aanhouden, krijgt de feitelijke lasten tot aan de maximum huurgrens ingevolge de Wet op de huurtoeslag voor een periode van maximaal zes maanden vergoed.
- b) De cliënt die een voorziening vraagt in de niet vermijdbare dubbele woonlasten bij tijdelijke huisvesting in een niet zelfstandige woonruimte, krijgt de helft van de feitelijke lasten tot aan de maximum huurgrens ingevolge de Wet op de huurtoeslag voor een periode van zes maanden vergoed.

Lid 12) Verhuis- en herinrichtingvergoeding

De cliënt die verhuist van een niet adequate woning naar een adequate woning kan in aanmerking komen voor Pgb tot een maximum van € 2.500,00.

Lid 13) Woningsanering

- a) Voor een woningsanering wordt een tegemoetkoming verleend gelijk aan de normbedragen in de Nibud richtlijnen. Een verstrekking is alleen mogelijk indien de te vervangen vloerbedekking en/of gordijnen nog niet zijn afgeschreven. Is de afschrijvingstermijn onbekend, dan bepaalt het college de afschrijvingstermijn.

- b) Voor een woningsanering wordt bij cliënten vanaf achttien jaren een eigen aandeel in rekening gebracht dat is gebaseerd op de feitelijke kosten.

Lid 14) Carapatiënten

- a) Is door een huisarts en/of longarts de diagnose gesteld dat sprake is van een allergie, astma of chronische bronchitis (CARA), dan is toekenning van een Pgb voor woningsanering mogelijk.
- b) De sanering bestaat in de regel uit nieuwe vloerbedekking enkel in de slaapkamer, maar bij kinderen onder de vier jaren kan ook een nieuwe vloerbedekking in de woonkamer worden gelegd.
- c) De noodzaak voor een financiële vergoeding wordt mede bepaald in relatie tot het levenspatroon en leefregels. Relevant zijn bijvoorbeeld de woninginrichting, ventilatiemogelijkheden en het rookgedrag. Het college kan hierover advies vragen, eventueel met inschakeling van een gespecialiseerde Caraverpleegkundige.
- d) De cliënt dient zich na de aanschaf van nieuwe materialen aan het programma van eisen voor de woninginrichting te houden en dient zelf waar mogelijk maatregelen te treffen ter voorkoming van CARA-klachten.
- e) De tegemoetkoming wordt geweigerd:
 - i. als de cliënt bij aanschaf van een artikel redelijkerwijs had kunnen weten dat hij daarop overgevoelig zou reageren of
 - ii. als de gevraagde voorziening niet tot verbetering van de situatie van cliënt leidt of
 - iii. als de te vervangen stoffering is afgeschreven, dan wel ouder is dan twaalf jaren of
 - iv. bij een verhuizing omdat dan rekening kan worden gehouden met de ondervonden klachten.
 - v. De tegemoetkoming wordt normaal gesproken verstrekt als de cliënt bij de aanschaf van materialen vooraf niet had kunnen weten dat CARA zou ontstaan, of dat die zou verergeren en als vervanging medisch gezien op zeer korte termijn noodzakelijk is.
 - vi. Een Pgb voor een woningsanering wordt slechts éénmaal verstrekt.
 - vii. De tegemoetkoming wordt in hoogte afgestemd op de afschrijvingstermijn van de stoffering:
 - 100% als het artikel tot en met 2 jaren oud is,
 - 75% als het artikel 3 tot en met 5 jaren oud is,
 - 50% als het artikel 6 tot en met 8 jaren oud is,
 - 25% als het artikel 9 tot en met 11 jaren oud is.

Artikel 11. Vervoersvoorzieningen

Lid 1) Autoaanpassing

- a) Autoaanpassingen worden uitsluitend in de vorm van een Pgb verstrekt en enkel indien de auto niet ouder is dan 5 jaar.
- b) De hoogte van het Pgb is maximaal het in de offerte opgenomen bedrag en alleen voor zover het noodzakelijke aanpassingen betreft.

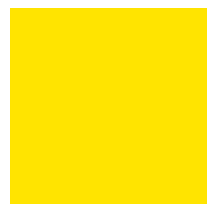
Lid 2) Collectief vervoer:

- a) Voor gebruik van het collectief vervoer met een Wmo-pas is een ritbijdrage per zone conform het openbaar vervoer verschuldigd.

Artikel 12. De mogelijkheid om contacten te hebben met medemensen en deel te nemen aan recreatieve-, sport-, maatschappelijke en levensbeschouwelijke activiteiten

Lid 1) De sportvoorzieningen:

- a) Een sportvoorziening kan toegekend worden als sprake is van zodanig aantoonbare beperkingen op grond van ziekte of gebrek dat sportbeoefening zonder deze voorziening onmogelijk is.
- b) Voordat een sportvoorziening wordt geïndiceerd is het wenselijk dat eerst ervaring wordt opgedaan in het gebruik er van via een sportvereniging waar plaats is voor gehandicapten-sport.
- c) De sportvoorziening wordt verstrekt als financiële tegemoetkoming en bedraagt maximaal € 3.500,00 voor de aanschaf en het onderhoud van de voorziening voor de duur van vier jaren.



HOOFDSTUK 6 HET BETREKKEN VAN INGEZETENEN BIJ HET BELEID

Artikel 13. Betrekken van ingezetenen bij het beleid

Het betrekken van inwoners bij het beleid verloopt via de Cliëntenraad maatschappelijke ondersteuning en andere cliëntvertegenwoordigers.

HOOFDSTUK 7 INWERKINGTREDING EN CITEERTITEL

Artikel 14. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2017.
2. Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Voorst 2014 wordt met ingang van 1 januari 2017 ingetrokken.
3. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Voorst 2017.

Vastgesteld door burgemeester en wethouders van de gemeente Voorst in de vergadering van 20 december 2016



E.J.M. van Leeuwen
secretaris

drs. J.T.H.M. Penninx
burgemeester