

AGENDA

VERSLAG

1. Opening en vaststelling agenda.

De heer Van der Vegte opent de vergadering om 19.40 u, heet iedereen welkom. En stelt de agenda vast.

Aanwezig: Fred van der Vegte (voorzitter); Harrie Mulder (secretaris); Hans Deten; Ton Ruiten; Marloes Tichelaar; Aneta Haja; Niels van Olfen; Annemiek Bakkenist; Lidie Voorend; Peter Krük (gemeente); Ruud van der Plank (PlusOV); Ariska Holland (MNV/CJG); Talitha Schothuis (gemeente)

Afwezig: Mevr. W. Mulder- von Frijtag Drabbe Künzel ; Dianne Bloo (notulist); Annemiek Hurenkamp (onderwijs).

2. PlusOV stand van zaken (Ruud van de Plank)

▪ Samenvatting

Dhr van der Plank doet verslag van PlusOV (o.a leerlingvervoer); De start was veel beter dan vorig jaar, maar zeker niet vlekkeloos. De hardnekkige vervoerproblemen blijven in aantallen weliswaar (ver) achter bij de problemen van vorig jaar, maar ze geven een aanmerkelijk negatief beeld van PlusOV (zie ook artikel stentor). Dit strookt eveneens met de bevinding van de voorzitter. De problemen liggen deels aan:

1. fouten van PlusOV
2. de grote aantallen door PlusOV te verwerken mutaties als gevolg van ouders en/of gemeenten die niet tijdig vóór de start van het nieuwe schooljaar de noodzakelijke gegevens aan PlusOV hebben aangeleverd.
3. het ontbreken partnerschap tussen PlusOV en de gecontracteerde vervoerders, die zich inspinnen voor het borgen van hun eigen belangen, die niet parallel lopen aan de belangen van PlusOV (voorspoedige uitvoering van het vervoer en daardoor voor het bestaansrecht van PlusOV).
 - de 45-60-90 regeling terugbrengen naar 45-60-70 (op verzoek van de gemeente, n.a.v. advies CMO) is niet gerealiseerd door een tekort aan wagens en chauffeurs.
 - twee grote vervoerders (met name genoemd) weigeren te voldoen aan de aanbestedingscriteria en willen zelf de regie voeren.

▪ conclusie

Mogelijk verlenging van de DVO met als aanvullend idee dat PlusOV in een nieuwe aanbestedingsronde voor vervoerders moet inzetten op een kleinschaliger verdeling van percelen. Dit om kleinere/lokale vervoerders kansen te bieden en partnerschap tussen PlusOV en de vervoerders te bevorderen.

▪ conclusies m.b.t. rol CMO

Dhr Van der Plank nodigt de CMO van de gemeente Voorst, naast andere vertegenwoordigers van soortgelijke gemeentelijke raden uit om zitting te nemen in een nieuw, door PlusOV op te zetten 'reizigerspanel' m.b.t. doelgroepenvervoer. Tevens adviseert hij het CMO om contact te zoeken met andere CMO's over het doelgroepenvervoer. Bij de voorzitter roepen deze voorstellen vragen op: de CMO is niet de juiste partij, dat zijn de ouders van de kinderen en de scholen. Hij is daarnaast zeer sceptisch vanwege de ervaring in het verleden met B&W en het bestuur van PlusOV; nl geen reactie op 3 adviezen die het CMO heeft uitgebracht.

▪ actiepunten

AGENDA

VERSLAG

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1. De uitvoerige evaluatie en een adviesrapport wordt na deze bijeenkomst z.s.m. vóór 27 sept aan de CMO gezonden inclusief het traject; o.a. 4 okt informatieavond en op 8 okt een RTG en vóór 1-11-2018 besluitvorming. ✓ 2. Op korte termijn een gesprek met de wethouder o.a. hierover.
<p>3. Foto (19.45 u): groep & individueel (Jo Koppes)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conform opzet, zij het dat Willemijn afwezig is.
<p>4. Mededelingen en ingekomen post</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Actiepunt
<p>1) verkeersbeleid gemeente Voorst (4 meetings)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1. Mobiliteitsplan: bijeenkomst over mensen met een handicap
<p>2) Regionale Cliëntenraad Raad: info leden werk&inkomen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ zie ook Voorster Nieuws van 19-9: Voorster mobiliteitsplan ✓ Info leden; geen aanvulling
<p>3) gemeentelijke Schuldhulpverlening Voorst; Rekenkamerbrief (zie bijlage 1) en 2018.09.10 RTG Schuldhulpverlening_inspraakreactie (zie bijlage 2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De CMO was niet uitgenodigd voor de RTG's. dhr Van der Vegte vindt dat spijtig. Hij heeft zich echter toch aangemeld en heeft als enige ingesproken. Maandag de 24e is er zowel de meningsvormende als de besluitvormende raad hierover. De Rekenkamercommissie concludeert dat de in maart 2018 vastgestelde kadernota niet voldoet aan de wettelijke eisen en daarom moet er een nieuwe kadernota worden vastgesteld. De discussiepunten (leefwereld, vroegsignalering, experimenten, gemeente zelf doen, uitvraag betrokkenen, kennis voor eigen regie) zijn inhoudelijk niet aan de orde gekomen.
<p>4) Sluitende_aanpak_Personen_met_Verward_Gedrag: inspraaknota (zie bijlage 3), Voorstel gemeenteraad (zie bijlage 4) en 2018.09.10 RTG Verward Gedrag-inspraakreactie (zie bijlage 5).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dit onderwerp is niet aan bod gekomen. Wellicht in een volgende vergadering. Zie oode inspraaknotitie t,b,v, de RTG met mogelijke aandachtspunten: detachering OGGZ expertise operationeel, subsidie MentalHealthFirstAid, inzet crisiskaart en 24/7 meldpunt
<p>5) uitnodiging 20 september 2018 Lokale Adviesraden</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Geen aanmelding
<p>6) e-mail: Koepel nieuwsbrief augustus 2018 info</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mw Voorend heeft contact opgenomen met Mirjam Dijkman, coördinator van Taalhuis Brummen / Voorst. Zij hebben een afspraak op 1 okt om 13.00 in de bibliotheek van Twello.
<p>7) presentatie actieboek Voorst onder de Loep 24 -09; 10.30</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dhr Van der Vegte en dhr Ruiters gaan naar de presentatie van het actieboek
<p>8) concept adressenlijst (zie bijlage 6)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ update: 06 nummer en correct emailadres.
<p>5. Voorst onder de loep; acties / advisering (bijlage 7)</p> <p>A. acties:</p> <p>doel 5.2.1. Alle communicatie uitingen in de Voorster samenleving zijn voor iedereen te begrijpen</p> <p>doel 6.3.1. We signaleren mensen met problemen tijdig en handelen hiernaar</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ doel 6.3.2 zit opgesloten in 5.2.1 en 6.3.1. In de twee uitgewerkte doelen zit onze wens dat de Voorster gemeenschap beter op de hoogte is van de rol van de CMO; dat de mensen ons gemakkelijker weten te vinden, zonder een klachtenmeldpunt te worden ▪ discussie ✓ Van der Vegte constateert dat er in de lokale media nauwelijks iets te lezen is over onderwerpen betreffende het Sociale Domein. De meeste CMO leden voelen niet veel voor een frequente column in het Voorster Nieuws, maar vinden wel dat we e.e.a. kunnen schrijven als dat noodzakelijk is, om input te vragen in het teken van onze

AGENDA

VERSLAG

	<p>advisering aan het college. Per onderwerp moet het doel dan helder zijn. Van der Vegte geeft aan dat we deze manier van communiceren met 1 a 2 artikelen kunnen uitproberen. Hij heeft al contact gehad met het Voorster Nieuws over het verkrijgen van wat ruimte hiervoor; zij staan hier positief tegenover.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Veel acties zijn nog in de maak en Voorst onder de loep zal zeker 4 jaren gaan duren (Peter Krük) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Actiepunt ✓ Wie zit in het aanjaagteam? ✓ De inzet van een onafhankelijke cliëntadviseur en sociale kaart zijn niet aan de orde gekomen maar blijven een aandachtspunt
<p>B. monitoring doelen/acties</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Niet besproken hoe we worden geïnformeerd
<p>C. kandidaat koploper cliëntondersteuning</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Niet besproken de stand van zaken
<p>Pauze 20.30 -20.35 u</p>	
<p>6. Passend onderwijs (algemene informatie; bijlagen 8 - 9)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Annemieke Hurenkamp is helaas verhinderd vanwege ziekte.
<p>A. <i>Annemieke Hurenkamp (bovenschools begeleider Opbrengstgericht Passend Onderwijs en Intern begeleider bij SKBG & basisschool Martinus Twello)</i></p>	<p>Haar bijdrage is inmiddels als bijlage aan de CMO leden digitaal verstuurd: daarin opgenomen o.a. organisatie; school specifiek beleid, ervaringen, samenwerking CJG en gemeente en aanbevelingen/verbetervoorstellen.</p>
<p>B. Ariska Holland (MNV/CJG):</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Beiden doen uitgebreid verslag van de start van een samenwerkingsverband tussen mensen uit het onderwijs (vnl. directeuren en interne begeleiders) en mensen uit de 'zorgwereld' op 18 sept jl. De intentie is er om dichterbij elkaar te komen; men wil graag minder bureaucratie, meer vertrouwen in elkaars expertise en korte communicatielijnen. Ze zijn groot voorstander van een lokale en integrale aanpak van problemen.
<p>C. Talitha Schothuis (beleidsmedewerker onderwijs gemeente Voorst zie bijlage 10)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lerarentekort is een serieuze bedreiging voor de kwaliteit van het passend onderwijs. ✓ Impliciet kwam aan de orde welke verantwoordelijkheden en ervaringen de gemeente in deze heeft en hoe met thuiszitters omgegaan wordt (niet anders dan in de rest van het land) <ul style="list-style-type: none"> ▪ actiepunt ✓ Een aantal belangrijke punten zijn niet aan de orde gekomen w.o. verband onderwijsvraag - zorgvraag; ervaringen met scholen, ouders en begeleiding, voorwaardenscheppend beleid voor onderwijs- en zorgvragen, wat de gemeente doet in het kader van preventie
<p>7. Persbericht (zie bijlage 11; concept Lidie)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Alle leden van de CMO staan achter het persbericht. Peter Krük controleert het nog op mogelijke aanpassingen. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Actiepunt ✓ Samen met de groepsfoto kan het op de website geplaatst worden en naar het Voorster Nieuws gestuurd worden ✓ nut/noodzaak gemeentelijke ombudsman?



AGENDA

VERSLAG

AGENDA	VERSLAG
8. Info Peter Krük	✓ monitoring, notuleren en “verordening & beleidsregels” zijn niet aan bod gekomen ▪ actiepunt
9. Voorstel agendering en verslaglegging; voorzitter	✓ informatie wordt door Peter Krük z.s.m. digitaal toegezonden en zal worden geagendeerd in een volgende vergadering ▪ actiepunt
10. Verslag: 19-6 en 17-7 2018 (zie bijlage 13)	✓ Een (ver) uitgeschreven agenda met discussiepunten en een verslag dat daarmee correleert ✓ Niet aan de orde geweest
11. Rondvraag en sluiting.	✓ Geen rondvraag en sluiting om 22.20u

Notulist: Lidie Voorend