

- discussie
- samenvatting en conclusies
- conclusies m.b.t. rol CMO
- actiepunten



**1. Opening en vaststelling agenda.**

De heer Van der Vegte opent de vergadering, heet iedereen welkom en stelt de agenda vast.  
**Aanwezig:** Fred van der Vegte (voorzitter); Harrie Mulder (secretaris); Aneta Haja; Peter Krük (gemeente) en Dianne Bloo (notulist) en Mevr. Willemijn Mulder  
**Afwezig:** Hans Deten; Ton Ruiters; Marloes Tichelaar; Niels van Olffen; Annemiek Bakkenist en Lidie Voorend

**2. Mededelingen en ingekomen post**

1) verkeersbeleid gemeente Voorst

- ✓ mobiliteitsplan; datum overleg David Heesen: Evaluatie GVPV
- **actiepunt:** Fred prikt een datum

2) Persbericht - foto

- ✓ Plaatsing 17 oktober Voorster Nieuws
- ✓ Website; foto individueel en namen en adressen aangepast
- **actiepunt:** taakomschrijving nog vereenvoudigen

3) Taalhuis Brummen

- ✓ Contact Lidie Voorend met Mirjam Dijkman; bijeenkomst november door afwezigheid Lidie

4) Cliëntondersteuning \_ movisie

- ✓ Stand van zaken; zie bijlage reactie voorzitter 2018.10.17 CMO Adhesiebetuiging Project Koplopers Cliëntondersteuning\_ bijlage 1
- ✓ Meedoen aan het project past goed in plannen CMO rond "maximale participatie".
- **actiepunt:** Peter stuurt gunning wel/geen deelname door

5) adressenlijst

- **actiepunt:** 06 nummers aanleveren!!

6) Passend onderwijs

- **discussiepunt:** punten die niet aan de orde zijn gekomen 19-09-2018 w.o. verband onderwijsvraag - zorgvraag; ervaringen met scholen, ouders en begeleiding,
- **actiepunt:** maart/april 2019 opnieuw agenderen o.a. voorwaardenscheppend beleid voor onderwijs- en zorgvragen, vorderingen integraal platform, interzuilare samenwerking, preventie, instabiliteit zorg, effectiviteit; groot contrast tijd – resultaat, investeren in de communicatie – voorlichting – en informatie delen, zorgboerderijen die "onderwijs" mogen geven; uitnodiging Interne Begeleiders, w.o Annemiek Hurenkamp (alle zuilen), CJG en gemeente

7) Info Peter Krük

- ✓ lange termijnagenda; zie agenda van de Raad op de website; De lange termijn agenda van het sociaal domein correspondeert hiermee, Voorst Onder de Loep zal ook door monitoring onderwerpen agenderen en de kwartaalrapportage van het actieboek(100 projectjes zijn er al)
- **discussiepunt:** gemeenteraad overlapt de agenda van de Raad, maar de CMO zit ook in de voorbereidingsfase
- **actiepunt:** Peter levert een samenvatting van de planning op hoofdlijnen aan van de Raad aan zodat de CMO zich ook kan voorbereiden
- ✓ inzage begroting sociaal domein en weten waarom bepaalde keuzes gemaakt worden in de financiële verdeling. Beleidsmedewerkers kunnen ook informeren; zijn budgethouders
- ✓ integrale overlegmomenten Wethouder W. Vrijhoef \_ Peter Krük\_CMO; elkaars agenda kennen; maandelijks overleggen op woensdagmorgen; Harrie en Fred gaan in gesprek met de heer Meggie Rutten
- ✓ de invoering van het abonnementstarief per 1-1-19, voor de cliënten van het sociaal domein. (maximale eigen bijdrage van €17,50 wordt ingevoerd voor maatwerkvoorzieningen, ongeacht het inkomen; nu is de eigen bijdrage inkomensafhankelijk)  
Doelen en gevolgen:
  - lastenverlichting (voor de midden/hogere inkomens)
  - meer toepassing van het rechtvaardigheidsbeginsel
  - grote kostenpost voor gemeenten (krijgen minder eigen bijdrage terug van het CAK)
  - de maatregel heeft een aanzuigende werking (burgers gaan meer en eerder hulp en zorg aanvragen)
- ✓ notulist nu Dianne Bloo; Peter zoekt een oplossing

8) Agenda november

- ✓ Ouderen; mantelzorg; doelgroep betrekken (en aanhaken bij dag van Mantelzorg op 10 november a.s.). Presentatie Jan Terlouw bij de inleiding van .... Er zijn 350 mantelzorgers aangeschreven.
- **Actiepunt**
  - Dag van de mantelzorg agenderen november



- discussie
- samenvatting en conclusies
- conclusies m.b.t. rol CMO
- actiepunten

<p><b>3. Sluitende aanpak Personen met Verward Gedrag</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugkoppeling Marloes en Hans (bijeenkomst jeugd); verschoven naar agenda van 21 november</li> </ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Door Raad vastgesteld; regionale en lokale afspraken moeten in deze periode worden uitgewerkt; w.o. detachering OGGZ expertise vanuit gemeente Apeldoorn, Mental Health First Aid...subsidie toegezegd voor 80 genodigden, inzet crisiskaart (AVG proof (drager bepaalt zelf wat er in staat) en wordt gedragen door personen met een bepaalde problematiek) en functioneren meldpunt (GGnet beheert meldpunt vanaf 1-1-2019, maar kan wel vragen, opdrachten en taken bij ons neerleggen. Een landelijk nummer instellen is organisatorisch niet uitvoerbaar)</li> <li>▪ <b>actiepunt:</b> Peter stuurt de namenlijst door aan de CMO. Meer personen voorstellen kan, maar de ruimte is beperkt</li> </ul>
<p><b>4. gemeentelijke Schuldhulpverlening Voorst</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rekenkamerbrief (leefwereld, vroegsignalering, experimenten, gemeente zelf doen, uitvraag betrokkenen, kennis voor eigen regie) is blauwdruk van de gemeente Voorst</li> <li>✓ N.a.v. CMO Enquête schuldhulpverlening: de signalen komen weliswaar niet eenduidig binnen, maar daar waar ze binnenkomen (Werk en inkomen en het loket MNV) worden ze wel verwerkt.</li> <li>✓ Uiterlijk 1 maart 2019 nieuw beleidsplan</li> </ul>
<p><b>5. PlusOV stand van zaken</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De CMO <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Heeft ingesproken tijdens de RTG van 15-10-2018</li> <li>○ De evaluaties zijn opgenomen in de raadsmededeling</li> <li>○ Er is een brief naar het college met de essentiële punten van de CMO</li> <li>○ 29-10-2018 besluitvorming in de Raad</li> </ul> </li> <li>▪ <b>discussiepunt:</b> kwaliteit van de evaluatie, betrouwbaarheid van de cijfers; hoe, wat en vanuit welke invalshoek monitoren?</li> <li>▪ <b>conclusie CMO</b>, advies aan Raad <ul style="list-style-type: none"> <li>○ verbeteren evaluaties; beter klachtensysteem</li> <li>○ robuuste opzet behouden</li> <li>○ met kleinere kavels het vervoer regelen</li> <li>○ vraag is wat gaan de 6 kleine gemeenten doen</li> <li>○ doelgroepen vervoer loskoppelen van vraagafhankelijk vervoer is goed</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>6. Voorst onder de Loep</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CMO heeft deelgenomen aan aanjaagteam</li> <li>✓ Een sociale kaart is er niet: er zijn veel informatiebronnen en de gegevens zijn aan veel veranderingen onderhevig; we kunnen niet in alles voorzien</li> <li>✓ Op internet kan het MNV wel links opnemen die verbinding leggen met voorzieningen en instanties; voor vragen kan men altijd bij het MNV</li> </ul>
<p><b>7. “verordening &amp; beleidsregels” n.a.v. advisering/reactie B&amp;W:</b> verordening Jeugdhulp Verordening en maatschappelijke ondersteuning gemeente Voorst 2019</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>actiepunt:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peter zet resultaat gesprek voor komend weekend op papier; reactie van B&amp;W is niet haalbaar voor 29-10-2018</li> <li>2. Volgende week bespreken (CMO) en bepalen wel/geen advisering (<b>aanvullende advisering 30-10-2018</b>)</li> </ol> </li> </ul>
<p><b>8. Verslag: 19-6, 17-7 en 19-09-2018</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Conclusie:</b> geen opmerking tekstueel/inhoudelijk van alle drie verslagen = goedkeuring drie verslagen</li> </ul>
<p><b>9. Rondvraag en sluiting.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Actiepunt:</b> vergadering 18 december verplaatsen naar 11 december of 17 december i.v.m. eindejaar bijeenkomst gemeente Voorst</li> </ul>